

SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi Melacrino Morelli"  
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

N° 886 DEL 30-11-2020

537/2020

OGGETTO: Adesione alla Convenzione Consip "Servizi di Contact Center in Outsourcing 2 - Lotto n. 4".

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 15/01/2020 dall'oggetto: << Conferimento deleghe di funzione>>.

Il Direttore f.f. della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica, dott.ssa Giuseppina Ambroggio, nel proprio Ufficio ha adottato il presente provvedimento.

Vista:

- la nota prot. 23654 del 15/05/2020 della Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria con la quale, nell'ottica di creare un unico Centro Unico di Prenotazioni delle prestazioni sanitarie erogate a livello provinciale, conferisce a questo G.O.M. formale mandato a titolo gratuito ai fini dell'adesione alla "Convenzione Consip Contact Center 2";
- la nota prot. n. 11426 del 10/06/2020 con la quale questo G.O.M. ha trasmesso all'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria una bozza di convenzione finalizzata all'adesione alla "Convenzione Consip Contact Center 2";
- la nota prot. n. 25071 del 10/07/2020 con la quale questa U.O.C. ha trasmesso alla U.O.S. Gestione Attività Ambulatoriale ALPI, alla Direzione Medica di Presidio ed al Direttore della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, la documentazione relativa alla Convenzione Consip "Contact Center 2" con il prospetto dei fabbisogni da compilare ai fini dell'adesione;
- la nota pec del 16/07/2020 assunta al protocollo generale di questo G.O.M. al n. 14313 del 17/07/2020 con la quale l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria ha trasmesso la convenzione di cui alla nota prot. n. 11426/2020 citata, sottoscritta dalla Commissione Straordinaria;
- la nota prot. n. 26663 del 22/07/2020 con la quale questa U.O.C. sollecita alla U.O.S. Gestione Attività Ambulatoriale ALPI, alla Direzione Medica di Presidio ed al Direttore della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione la trasmissione dei dati richiesti con nota prot. n. 25071 del 10/07/2020 integrati con i dati dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 479 del 07/08/2020 dall'oggetto "Convenzione Operativa fra il G.O.M. "Bianchi Melacrino Morelli" e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria n. 690 del 14/08/2020 dall'oggetto: "Convenzione operativa tra il Grande Ospedale Metropolitan "Bianchi Melacrino Morelli" e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria".
- la nota prot. n. 16330 del 25/08/2020 con la quale questa U.O.C. ha comunicato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 479 del 07/08/2020 è stata approvata la convenzione operativa tra il G.O.M. e l'A.S.P. di Reggio Calabria per l'attivazione di un Centro Unico Prenotazioni (CUP) ed ha chiesto di trasmettere il proprio fabbisogno ai fini dell'adesione alla Convenzione;
- le note prot. n. 30521 del 25/08/2020, prot. n. 37923 del 09/10/2020 e prot. n. 42371 del 10/11/2020 con la quale questa UOC ha sollecitato il riscontro alla nota prot. n. 26663/2020 citata;

- la nota prot. n. 42745 del 11/11/2020 integrata con nota prot. n. 44288 del 19/11/2020 con la quale il Direttore della U.O.C. della Direzione Medica di Presidio ha trasmesso il fabbisogno per l'adesione alla Convenzione in oggetto per un periodo di mesi 48;

Vista la Convenzione Consip "Contact Center 2", per l'affidamento del servizio di Contact Center per le Pubbliche Amministrazioni, stipulata, ai sensi dell'art 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze con il RTI Covisian S.p.A. - Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. quale aggiudicatario del lotto n° 4 della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di contact center in outsourcing per le regioni Abruzzo, Molise, Sardegna, Campania, Basilicata, Puglia, Calabria, Sicilia;

Preso atto:

- che singoli Contratti, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, potranno variare dai 12 ai 48 mesi (secondo i seguenti moduli di durata: 12, ovvero 24, ovvero 36, ovvero 48 mesi) e che una durata di 48 (quarantotto) mesi potrà essere richiesta solo aderendo entro la fine del primo anno di Convenzione, una durata di 36 (trentasei) mesi potrà essere richiesta solo aderendo entro la fine del secondo anno di Convenzione e che durate di 12 (dodici) o 24 (ventiquattro) mesi potranno essere sempre richieste, anche aderendo nell'eventuale anno di proroga della Convenzione;
- che la durata dei Contratti attuativi è relativa al periodo di effettiva esecuzione dei servizi, quindi al netto della fase di avvio, come specificato nel paragrafo 2.4 del documento "Note e iter per la predisposizione dell'ordine";
- che la Convenzione è stata attivata in data 18/09/2019 e che pertanto l'adesione potrà avere la durata di mesi 36;

Vista la delibera n° 285 del 11/06/2020 relativa alla registrazione per gli acquisti Consip;

Considerato che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria ad oggi non ha fornito i dati richiesti con nota di questa U.O.C. prot. n. 16330 del 25/08/2020 ed che il servizio di contact center affidato con deliberazione n. 888 del 26/10/2011 è attualmente svolto in questa Azienda in regime di proroga fino al 31/12/2020, è necessaria l'adesione alla Convenzione di che trattasi;

Ritenuto pertanto che questo G.O.M. debba aderire alla Convenzione Consip "Contac Center 2 - lotto 4", ed affidare al RTI Covisian S.p.A. - Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. il servizio di contact center in outsourcing per le prenotazioni delle prestazioni sanitarie di questo G.O.M. per un periodo di mesi 36 e per un costo complessivo triennale di € 962.099,15 oltre iva;

**RITENUTO** di dover precisare che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente determina è agli atti presso la UOC Gestione Forniture Servizi e Logistica;

**Precisato** che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;

## TUTTO CIÒ PREMESSO

### D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) Aderire alla Convenzione Consip "Contact Center 2" stipulata, ai sensi dell'art 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze con il RTI Covisian S.p.A. - Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. quale aggiudicatario del lotto n° 4 della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di contact center in outsourcing per le regioni Abruzzo, Molise, Sardegna, Campania, Basilicata, Puglia, Calabria, Sicilia ed affidare per mesi 36 allo stesso RTI aggiudicatario il servizio di Contact Center per la prenotazione delle prestazioni sanitarie per l'importo di € 962.099,15 oltre iva;
- 2) Precisare che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Gestione Forniture Servizi e Logistica.

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Gestione Affari Generali, Legali e Assicurativi per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n°225 del 15/02/2015.

Il Responsabile del Procedimento

(*[Firma]*)

Il Dirigente UOS Provveditorato

(Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)


(*[Firma]*)

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato, Economato e Gestione Logistica  
(Dott.ssa Giuseppina Ambroggio)


U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economica e Finanziaria, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, da cui scaturisce che la spesa complessiva di € 1.173.760,96 iva inclusa per mesi 36 verrà prenotata per l'importo di € 391.253,65 iva inclusa per l'anno 2021 con successivo atto deliberativo nel conto n° 5.02.02.01.16. La spesa per gli anni 2022 e 2023 verrà prenotata nel bilancio economico preventivo dell'anno di competenza.

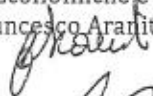
Il Responsabile del Procedimento



Il Dirigente  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Il Direttore UOC  
Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott. Francesco Araniti)



Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott. Giuseppe Neri)



Visto

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
(Dott. Francesco Araniti)



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con l'indicazione dell'oggetto, è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questa Azienda ospedaliera con Rep. N° 247 del 01 DIC. 2020 e vi è rimasto per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 01 DIC. 2020.

IL DIRETTORE U.O.C AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI

Direttore  
 Dipartimento Amministrativo  
 Dr. Giuseppe Teri

Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie della Regione Calabria il \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020

Prot. n° \_\_\_\_\_.

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020

IL DIRETTORE U.O.C AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI